



DR. B.R. AMBEDKAR UNIVERSITY OF SOCIAL SCIENCES
(State University, Govt. of MP)

डॉ. बी. आर. अम्बेडकर सामाजिक विज्ञान विश्वविद्यालय

(राज्य विश्वविद्यालय मध्य प्रदेश शासन)

डॉ. अम्बेडकर नगर (महू) जिला इंदौर (म.प्र.)

क्रा.ब्राउस / शैक्षणिक / Dip. in Per. Dev. & Beauty Care. / 2023-24 / 1202 दिनांक : 01.11.2023

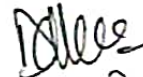
प्रवेश अधिसूचना

विश्वविद्यालय के शैक्षणिक सत्र 2023-24 हेतु Diploma in Personality Development & Beauty care प्रथम वर्ष के लिए प्रवेश प्रकोष्ठ से प्राप्त प्रवेश आवेदन एवं सूची अनुसार निम्नलिखित छात्र/छात्राओं को प्रावधिक रूप से प्रवेश दिया जाता है। इस कोर्स में स्वीकृत सीटों की संख्या 30 है। अधिसूचना जारी होने से 10 दिन के अन्दर अपने प्रवेश सम्बन्धी सम्पूर्ण दस्तावेज प्रवेश शाखा में जमा कराये। अन्यथा प्रवेश स्वतः निरस्त हो जायेगा।

Sr.No.	Name	Father's Name	Category	M / F
1.	ANJALI KOUSHAL	OMPRAKASH KOUSHAL	OBC	F
2.	AVANTIKA PATIDAR	BALRAM PATIDAR	OBC	F
3.	BHUMI SHARMA	KAMAL KISHORE SHARMA	GEN	F
4.	ISHIKA SONI	ARVIND SONI	OBC	F
5.	PINKI TIWARI	NARESH TIWARI	GEN	F
6.	PRIYANKA DONGRE	VIJAY DONGRE	OBS	F
7.	RAJNI	LONDHE	SC	F
8.	SHIWANI	DHANSINGH	GEN	F
9.	SHIWANI GARG	RAJKUMAR GURG	GEN	F
10.	SHREYA JADHAV	SIDDHANATH JADHAV	GEN	F
11.	TANISHKA BORASI	NARESH BORASI	SC	F
12.	TANU	ASHOK	OBC	F
13.	UMANSHI SANGELIYA	UMESH SANGELIYA	SC	F

* Subject to Correction if any

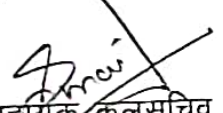
उपरोक्त छात्र/छात्राओं को सूचित किया जाता है कि विश्वविद्यालय में 75% उपस्थिति अनिवार्य है। अधिसूचना जारी दिनांक से सभी छात्र/छात्रों को अपनी कक्षाओं में आना अनिवार्य है।


कुलसचिव
ब्राउस, महू



प्रतिलिपि :-

1. कुलपति के निज सचिव ब्राउस की ओर सूचनार्थ।
2. संबंधित विभागाध्यक्ष, ब्राउस की ओर सूचनार्थ एवं अपने अध्ययनशाला/विभाग स्तर पर विद्यार्थियों का रिकार्ड संधारित करने एवं आगामी कार्यवाही हेतु पालनार्थ।
3. प्रभारी सहा. कुलसचिव (परीक्षा विभाग) की ओर विद्यार्थियों का नामांकन करने की प्रक्रिया करने हेतु एवं नामांकन कर उनकी विषयवार सूची जारी करने हेतु सूचनार्थ एवं पालनार्थ।
4. अधिसूचित छात्र/छात्राओं को सूचना जो दस्तावेज आवेदन के साथ संलग्न नहीं है उन्हें अधिसूचना दिनांक से 10 दिवस में प्राप्त कर संबंधित छात्र/छात्राओं के आवेदन के साथ संलग्न कर प्रवेश शाखा में प्रस्तुत करने हेतु।
5. प्रभारी फीस शाखा एवं नोडल अधिकारी छात्रवृत्ति की ओर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।
6. प्रवेश शाखा को सूचनार्थ एवं रिकार्ड हेतु।
7. फीस प्रभारी संबंधित छात्र/छात्राओं द्वारा जमा की गई फीस की सूची तैयार करने हेतु।
8. वित्त विभाग की ओर सूचनार्थ एवं रिकार्ड हेतु।
9. वेबसाइट प्रभारी की ओर सूचनार्थ वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु।


सहायक कुलसचिव
ब्राउस, महु

